

## **Stellenausschreibung**

Im Landesamt für Umweltschutz Sachsen-Anhalt ist am Dienstort Halle (Saale) vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

### **Dezernent (m/w/d) für Umweltberichterstattung im Dezernat „Immissionsschutz, Luftqualität, Physikalische Einwirkungen“**

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

#### **Das Aufgabengebiet beinhaltet folgende Schwerpunkte:**

- fachliche Vertretung des Landes Sachsen-Anhalt in Bund-/Länder-Gremien zur Betrieblichen Umweltberichterstattung (BUBE) auf nationaler und EU-Ebene (EU-Registry, PRTR, 11. BImSchV, 13. BImSchV, 17. BImSchV) sowie Beteiligung an planerisch-konzeptionellen Arbeiten zur Weiterentwicklung der Systeme
- fachliche Vertretung des Landes Sachsen-Anhalt in den auf Bund-/Länder-Ebene eingerichteten Fachgremien für immissionsschutzfachliche Systemanwendungen (ELiA, KaVKA, EMBE, Anlagenregister nach 44. BImSchV) und Fachverantwortung für den Betrieb dieser Anwendungen in Sachsen-Anhalt
- fachlich-Konzeptionelle Arbeiten in der Arbeitsgruppe „Entwicklung“ des nationalen Länderkooperationsverbundes „Anlageninformationssystem LIS-A“ sowie Fachverantwortung für den Systembetrieb in Sachsen-Anhalt
- Dokumentation, publikationsreife Auswertung und Bekanntmachung von immissionsschutzfachlichen Fachdaten in elektronischen Portalen des LAU zwecks Erfüllung von Verpflichtungen nach UIG und sonstigen Rechtsvorschriften
- fachliche Beratung und Unterstützung von anderen Behörden bei der Fachdatenbereitstellung und Integration immissionsschutzfachlicher Anwendungen in Umweltinformationssysteme und sonstige eGovernment-Systeme (OZG-Anwendungen)

#### **Sie erfüllen folgende zwingende Anforderungen:**

Für eine erfolgreiche Bewerbung wird zwingend vorausgesetzt, dass Sie über

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom-Universität oder Master) in der Fachrichtung Umwelttechnik, Umweltingenieurwesen, Environmental Engineering, Umweltinformatik, Geoinformatik, Geographie oder Umweltinformation
- und
- eine klare und souveräne mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache verfügen (Ausschlusskriterien).

#### **Zudem erfüllen Sie folgende weitere Anforderungen:**

- Fachkenntnisse zu gesetzlichen Rahmenbedingungen im Immissionsschutz
- Fachkenntnisse in den Themenfelder Umweltinformationssysteme, Umweltberichterstattung, Betrieblicher Umweltschutz
- Fachkenntnisse in der Anwendung von Umwelt-/Geodateninformationssystemen und im Gebrauch von Webdiensten

- Erfahrungen in der Organisation und Durchführung von Workshops, Seminaren und in der Arbeit in interdisziplinären Teams
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten, insbesondere das verständliche Darstellen komplexer Sachverhalte in Wort und Schrift
- sehr gute Fähigkeiten im Umgang mit MS Office Produkten, insbesondere Excel
- Organisationsvermögen, Sozialkompetenz, Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Weiterbildung
- englische Sprachkenntnisse gem. Sprachniveau B 2 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens

**Von Vorteil sind zudem:**

- Erfahrungen im Verwaltungshandeln
- grundlegende Kenntnisse zu immissionsschutzfachlichen Geodaten Themen der europäischen INSPIRE-Richtlinie
- Erfahrungen im Umgang mit relationalen Datenbanksystemen, insbesondere bei Anwendung der SQL
- Programmierkenntnisse zur Lösung einfacher Aufgaben der Datenverarbeitung

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Der Arbeitsplatz ist nach **Entgeltgruppe E 13 TV-L** bewertet.

Die Einstellung erfolgt dementsprechend bei Erfüllung der tariflichen, persönlichen und sonstigen Voraussetzungen nach der vorgenannten Entgeltgruppe.

**Wir bieten zudem:**

- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in der öffentlichen Verwaltung
- ein freundliches Arbeitsklima
- Die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ist uns ein wichtiges Anliegen. Eine flexible Arbeitszeitgestaltung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange möglich (Gleitzeitregelung). Zudem besteht gemäß § 11 Absatz 1 TV-L die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung.
- Außerdem unterstützt das Land Sachsen-Anhalt Ihre Mobilität mit dem Job-Ticket.
- bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sichere Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Gewährung einer Jahressonderzahlung bei Vorliegen der Voraussetzungen
- Betriebliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)

Bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die endgültige Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen (Bereitstellung der Höhergruppierungsmittel).

Weitere Informationen zum Ausschreibungsverfahren erteilen Frau Brehme unter der Telefon-Nr. 0345/5704-140, Frau Stellwag-Holz unter der Telefon-Nr. 0345/5704-121 und Herr Killisch unter der Telefon-Nr. 0345/5704-175.

Bei fachlichen Fragen können Sie sich an Herrn Dr. Sircar (Dezernatsleiter 31) unter der Telefon-Nr. 0345/5704-511 wenden.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Sofern eine vorhandene Schwerbehinderung/Gleichstellung beim Einstellungsverfahren berücksichtigt werden soll, wird um entsprechenden Hinweis und Beifügung der Nachweise (Schwerbehindertenausweis bzw. Gleichstellungsbescheid) gebeten.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **08.06.2022** über unser Online-Bewerbungssystem. Der Link zum Online-Bewerbungssystem lautet:

<https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=788223>

(Stellenangebots-ID 788223, Kennung LAU-31.12)

**>>> Bitte sehen Sie von Bewerbungen in anderer Form ab.**

**Diese werden nicht berücksichtigt und nicht zurückgeschickt. <<<**

Dem Landesamt für Umweltschutz Sachsen-Anhalt (LAU) liegt der nachhaltige Umgang mit Ressourcen besonders am Herzen. Wir arbeiten deshalb mit Interamt.de, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Dort können Sie sich über den Button „**Online bewerben**“ direkt auf unsere Stellenausschreibung bewerben. Über den Komfort und die Vorteile einer Online-Bewerbung erhalten Sie genauere Informationen, wenn Sie den Button „Online bewerben“ anklicken. Nähere Informationen zur Registrierung entnehmen Sie bitte dem dort eingestellten Hinweis-Text.

Als Bewerbungsunterlagen werden neben einem Anschreiben, ein tabellarischer Lebenslauf, Zeugnis(se) über den Studienabschluss (einschließlich Fächer- und Notenübersicht (Transcript of Records)), Zeugnisse und Nachweise zum bisherigen beruflichen Werdegang erbeten.

**Alle Bewerber (m/w/d) werden gebeten, auf jeden Punkt der Anforderungen einzugehen und den Online-Bewerbungsbogen vollständig auszufüllen. Verweise auf Anlagen erfüllen diese Maßgabe nicht.**

Laden Sie zudem folgende Anlagen als pdf-Dokument hoch:

- Tabellarischer Lebenslauf
- Urkunde(n) und Zeugnis(se) Studienabschluss (einschließlich Fächer- und Notenübersicht (Transcript of Records))
- Arbeitszeugnisse und ggf. sonstige Zertifikate
- ggf. Nachweis der Gleichwertigkeit der im Ausland erworbenen Bildungsabschlüsse
- ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung
- ggf. schriftliche Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte (betrifft ausschließlich bereits beim Land Sachsen-Anhalt Beschäftigte/Bedienstete)

Bei ausländischen Studienabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab)

Sollten Sie bereits befristet oder unbefristet beim Land Sachsen-Anhalt beschäftigt sein, bitten wir Sie, schriftlich Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte zu erklären und mitzuteilen bei welcher Dienststelle die Personalakte von uns ggf. abgefordert werden kann.

Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Die Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) gem. Art. 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: <https://lau.sachsen-anhalt.de/wir-ueber-uns-publikationen/stellenangebote-und-praktika/stellenangebote/>

Kosten, die aus Anlass der Bewerbung und Vorstellung im LAU entstehen, werden nicht erstattet.